

IMMEDIATAMENTE
ESECUATIVA

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N° 612 DEL 04 MAG 2020

OGGETTO: Presa d'atto accettazione donazione offerta dall'AMAP S.p.A

STRUTTURA PROponente: **U.O.C. AFFARI GENERALI** **PROPOSTA N°** 39 **DEL** 30.04.2020

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento attestano – con la sottoscrizione del presente atto ed a seguito dell'istruttoria effettuata – la regolarità della procedura seguita, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza nonché utile per il servizio pubblico.

<p>L'ESTENSORE DEL PROVVEDIMENTO D.ssa Loredana Mucera Collaboratore Amm.vo. Prof.le Senior</p> <p>(firma) Data: <u>30.04.2020</u></p>	<p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO D.ssa Loredana Mucera Collaboratore Amm.vo. Prof.le Senior</p> <p>(firma) Data: <u>30.04.2020</u></p>	<p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA PROponente Ing. Vincenzo Di Rosa Direttore ad interim U.O.C. Affari Generali</p> <p>(firma) Data: _____</p>
--	---	---

Il Funzionario addetto al controllo di budget attesta – con la sottoscrizione del presente atto – che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico e, pertanto, ne attesta la copertura economica dei costi. Attesta, inoltre, il NULLA OSTA in quanto conforme alle norme sulla contabilità.

Conto Economico (n°): _____
Importo (€): _____
Sub-autorizzazione (numero): _____

IL FUNZIONARIO ADDETTO AL CONTROLLO DI BUDGET _____
Data 30.04.2020

Il Dirigente
U.O.C. Economico - Finanziario - Patrimoniale
Dott.ssa Olga Giulliana

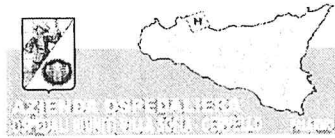
<p>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dr.ssa Rosanna Oliva</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)</p> <p>Data <u>4.5.2020</u> Firma <u>Rosanna Oliva</u></p>	<p>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO Dr. Aroldo Gabriele Rizzo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)</p> <p>Data <u>4.5.2020</u> Firma <u>Aroldo Rizzo</u></p>
--	---

<p>Il presente provvedimento si compone di n. _____ pagine, di cui n. _____ pagine di allegati.</p>	<p>IL DIRETTORE GENERALE <u>Dr. Walter Messina</u></p>
---	---

In data 04 MAG 2020 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" di Palermo, sita in Viale Strasburgo n. 233, P.I. 05841780827

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 4 aprile 2019, con l'intervento del Direttore Amministrativo Dr.ssa Rosanna Oliva, nominato con Delibera n. 256 del 21 giugno 2019 e del Direttore Sanitario Dr. Aroldo Gabriele Rizzo, nominato con Delibera n. 257 del 21 giugno 2019, assistito dal segretario verbalizzante Giuseppe Bartolotta, adotta la seguente deliberazione.



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE F.F. U.O.C. AFFARI GENERALI
Ing. Vincenzo Di Rosa



Premesso che:

- con nota del 10.4.2020, l'Ing. Alessandro Di Martino - Amministratore Unico dell'AMAP S.p.A. - operante nel settore della gestione del servizio idrico integrato, in occasione dell'emergenza COVID 19 ha manifestato l'intenzione di donare 1 150 (in bidoni da 1 25) di disinfettante per le mani – prodotti in house secondo OMS – autorizzazione ADM 7564/RU del 31.3.2020;
- con mail del 10.4.2020, il Dott. Igor Aleo – referente dell'U.O.C. di Farmacia, all'uopo interpellato, ha espresso parere favorevole alla donazione di cui sopra;

Preso atto che con nota prot. n.10411/1 del 10.4.2020 la Direzione Generale, in considerazione delle pressanti esigenze assistenziali del momento e della necessità di fronteggiare l'epidemia da Coronavirus, ha accettato la donazione offerta dall'AMAP S.p.A. facendo carico al contempo all'U.O.C. Affari Generali di predisporre l'atto deliberativo di ratifica dell'accettazione;

Visto il provvedimento n.454 dell'8.3.2018 avente ad oggetto: *“Approvazione del regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, delle donazioni e delle erogazioni liberali e l'acquisizione dei beni in comodato d'uso gratuito e l'utilizzo dei beni in conto visione/prova;*

Ritenuto di prendere atto della donazione in oggetto;

Ritenuto altresì di dare immediata esecuzione al presente provvedimento onde definire in tempi brevi la donazione di che trattasi;

Atteso che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

Atteso che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Atteso che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate di:

1. Prendere atto dell'accettazione della donazione di cui alla nota prot. n.10411/1 del 10.4.2020 con cui l'AMAP S.p.A. ha offerto 1 150 (in bidoni da 1 25) di disinfettante per le mani – prodotti in house secondo OMS – autorizzazione ADM 7564/RU del 31.3.2020;
2. Notificare il presente provvedimento all'AMAP S.p.A. e, per quanto di competenza, all'U.O.C. Provveditorato, all'U.O.C. Farmacia, alla Direzione Medica dei PP.OO., al Servizio Prevenzione e Protezione;
3. Dare immediata esecuzione alla presente deliberazione onde definire in tempi brevi la donazione di che trattasi.

L'ESTENSORE
DEL PROVVEDIMENTO
D.ssa Loredana Mucera
Collaboratore Amm.vo. Prof.le Senior

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
D.ssa Loredana Mucera
Collaboratore Amm.vo. Prof.le Senior

IL RESPONSABILE
DELLA STRUTTURA PROPONENTE
Ing. Vincenzo Di Rosa
Direttore ad interim
U.O.C. Affari Generali



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

- IN VIRTÙ** del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 04 aprile 2019 di nomina del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello" e della susseguente Delibera n. 1 del 16 aprile 2019 di presa d'atto di detto D.P.R.S.;
- VISTA** la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto "Presa d'atto accettazione donazione offerta dall'AMAP S.p.A";
- ACQUISITI** i pareri espressi del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- RITENUTO** di condividerne il contenuto;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

1. Prendere atto dell'accettazione della donazione di cui alla nota prot. n.10411/1 del 10.4.2020 con cui l'AMAP S.p.A. ha offerto 1 150 (in bidoni da 1 25) di disinfettante per le mani – prodotti in house secondo OMS – autorizzazione ADM 7564/RU del 31.3.2020;
2. Notificare il presente provvedimento all'AMAP S.p.A. e, per quanto di competenza, all'U.O.C. Provveditorato, all'U.O.C. Farmacia, alla Direzione Medica dei PP.OO., al Servizio Prevenzione e Protezione;
3. Dare immediata esecuzione alla presente deliberazione onde definire in tempi brevi la donazione di che trattasi;

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina

Il Segretario Verbalizzante

(Sig. Giuseppe Bartolotta)



Copia estratta dall'Albo on line



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell’art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all’originale è stata pubblicata in formato digitale all’Albo on-line dell’Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello”, istituito sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it, a decorrere dal giorno 10 MAG 2020 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
 sono pervenute opposizioni da _____

L’ADDETTO
ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

decorso il termine (10 giorni
dalla data di pubblicazione)
ai sensi dell’art. 53, comma 6,
L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell’art. 53, comma 7,
L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all’Assessorato Regionale Salute in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

che l’Assessorato Regionale Salute,
esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l’approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 ha pronunciato l’annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall’art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

